

GE.LA.MO. SRL

POLITICA PER LA QUALITÀ ALLEGATO 2 AL MANUALE GESTIONE QUALITÀ

GE.LA.MO. S.R.L. è un'impresa di consolidamenti presente da oltre 30 anni nel settore, nasce da una grande passione per la montagna dei soci fondatori e dall'intuizione di tradurla in realtà professionale al fine di essere un punto di riferimento per il mercato.

L'organizzazione intende migliorarsi per soddisfare in modo ottimale le esigenze del committente privato e pubblico, avendo il mercato di riferimento nelle regioni del nord-ovest italiano, con impegno costante sempre volto al rispetto dei requisiti e tempi contrattuali oltre che ad ottimizzare la gestione dei cantieri.

In GE.LA.MO. S.R.L. un particolare impegno è rivolto allo sviluppo delle persone e delle loro professionalità con investimenti in percorsi di formazione con lo scopo di migliorare continuamente le competenze, in modo da potenziare l'efficacia aziendale.

L'impresa cerca di rafforzare la fiducia nelle capacità conseguite e ricerca un equilibrio economico-finanziario per mantenere fiducia nei rapporti con i clienti e per rispettare i dipendenti ed il lavoro valorizzando l'impegno ed i risultati.

La Direzione generale (DIG) della GE.LA.MO. S.R.L. ha sviluppato la seguente Politica per la Qualità, in accordo ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015, mirata al raggiungimento di alcuni macro obiettivi individuabili nei seguenti punti:

- ricercare il miglioramento della disponibilità di liquidità aziendale nella logica di una corretta gestione economico-finanziaria;
- gestire le eventuali situazioni di crisi di sistema (economica, sanitaria, ...), individuando pronte risposte e risultati da conseguire a fronte dell'analisi del contesto interno ed esterno e dei rischi ed opportunità, al fine di perseguire la continuità e lo sviluppo delle attività dell'organizzazione;
- ricercare la fiducia, la visione condivisa ed il reciproco apprezzamento dei valori aziendali, sia all'interno che all'esterno dell'organizzazione;
- garantire la conformità ai requisiti applicabili che regolano la propria attività, quali i requisiti del cliente, normativi e dell'organizzazione;
- ricercare il miglioramento della gestione interna e, tramite essa, l'efficacia e l'efficienza dell'organizzazione nel rispetto delle buone prassi operative aziendali e della qualità dei servizi offerti;
- identificare le esigenze e le aspettative del cliente, convertirle in requisiti ed ottemperare gli stessi;
- incrementare il numero dei Clienti attraverso la soddisfazione, la qualità dei risultati ed il miglioramento del servizio offerto;
- mantenere attivi gli strumenti di comunicazione all'interno ed all'esterno dell'organizzazione per migliorare il flusso informativo, in particolare per garantire che le esigenze dei clienti siano note e comprese tra tutti coloro che contribuiscono alla realizzazione delle attività della GE.LA.MO. S.R.L.;
- incoraggiare la collaborazione con i fornitori e con i clienti;
- perseguire la qualifica, soddisfazione e la motivazione del personale;
- mantenere attivo il metodo di definizione del contesto, pianificazione e controllo del Sistema di Gestione per la Qualità, che permetta di misurare le attività, neutralizzare i problemi, definire gli obiettivi e fornire idonei elementi per eseguire i riesami;
- comprendere il mercato di riferimento e le sue opportunità, conoscere la concorrenza;
- ricercare la promozione della GE.LA.MO. SRL sul mercato;
- impegnarsi a migliorare continuamente il sistema di gestione per la qualità.

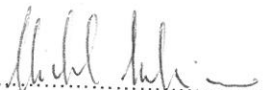
Al fine di perseguire i suddetti obiettivi DIG attribuisce:

- al RDD, la responsabilità e l'autorità di predisporre e verificare le procedure l'adeguatezza di un Sistema di Gestione per la Qualità atto a perseguire, nel rispetto della normativa di riferimento, gli obiettivi strategici definiti nella politica aziendale, di promuovere la consapevolezza dei requisiti del Cliente da parte dell'organizzazione, di verificare la corretta attuazione di tutti gli strumenti del sistema di controllo (incluse le proposte di miglioramento), di far comprendere la politica aziendale e sensibilizzare tutto il personale sul corretto utilizzo delle procedure aziendali;
- ai Responsabili di processo, la responsabilità e l'autorità dell'applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità per quanto di competenza, incluse le proposte per il miglioramento.

A tal fine DIG si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie, nell'ambito delle disponibilità di bilancio, e di avanzare proposte annuali in merito alla necessità di risorse.

Villar San Costanzo, li 16/06/2020

Rev. : 09

Firma DIG: 

Firma RDD: 